

ПРОТОКОЛ СОВЕЩАНИЯ № 8

руководителей ОО в режиме видеоконференцсвязи с руководителем Поволжского управления министерства образования и науки Самарской области

С.Н. САЗОНОВОЙ

11:30

05 мая 2022 года

Присутствовали:

Начальники и сотрудники отделов
Поволжского управления

Аникина Н.В., Бобкова Е.В.,
Седельникова Ю.И., Попова Е.В.,
Федорова В.П.

Директор и сотрудники ГБУ ДПО
«Новокуйбышевский РЦ»

Буренова Т.А., Щербакова Е.В.,
Корпусенко Д.М.

Директора образовательных организаций
г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский

Директор ГБОУ ООШ №11 г.о.Новокуйбышевск

Левина Н.Б.

И.о.директора ГБОУ СОШ №1 «ОЦ»
п.г.т.Смышляевка

Анпилогова И.О.

1. Влияние политических и информационных технологий на сознание молодежи

(Сазонова С.Н.)

1.1. Руководителям ОО для использования в информационно-разъяснительной работе

Срок: постоянно

2. Об использовании государственной символики РФ

(Федорова В.П.)

2.1. Руководителям ОО

2.1.1. Организовать проведение церемонии поднятия Государственного флага РФ в ОО

Срок: еженедельно

2.1.2. Организовать использование государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании обучающихся в подведомственных ОО в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России (письмо от 15.04.2022 № СК-295/06)

Срок: постоянно с 25.04.2022

2.1.3. Обеспечить соблюдение в подведомственных ОО правил (этикета) обращения с государственными символами.

Срок: постоянно

2.1.4. Обеспечить освещение в СМИ торжественных линеек в ОО.

Срок: еженедельно

**Об использовании государственной символики в опыте работы СОШ №1
п.г.т. Смышляевка**

(Анпилогова И.О.)

2.2. Руководителям ОО для использования в работе

**3. Об активизации участия во всероссийских актуальных проектах
зарегистрированных пользователей РДШ**

(Федорова В.П.)

3.1. Руководителям ОО активизировать участие во всероссийских проектах зарегистрированных пользователей сайта РДШ

**4. Об усилении контроля за антитеррористической защищенностью
объектов образования**

(Аникина Н.В.)

4.1. Руководителям ОО

4.1.1. информацию принять к сведению

4.1.2. обеспечить неукоснительное выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности образовательных организаций, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

Срок: постоянно

4.1.3. обеспечить неукоснительное исполнение мероприятий, указанных в распоряжении министерства образования и науки Самарской области от 18.04.2022 года № 425-р «О повышении уровня антитеррористической и пожарной защищенности образовательных организаций Самарской области в период подготовки и проведения весенних праздников в 2022 году»

Срок: в период подготовки и проведения весенних праздников в 2022 году.

5. О результатах участия обучающихся округа во Всероссийском конкурсе «Большая перемена»

(Буренова Т.А.)

5.1. Руководителям ОО

5.1.1. организовать широкое информирование обучающихся 5-10 классов, студентов СПО, учителей и родителей о возможности участия во Всероссийском конкурсе «Большая перемена».

Срок: 17.05.2022

5.1.2. назначить в каждой ОО координатора работы по участию в конкурсе

Срок: 05.05.2022

5.2. ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» определить школу, ответственную за координацию работы «Клуба Большой перемены»

Срок: 29.04.2022

6. Изменения в ТК РФ

(Щербакова Е.В.)

6.1. Руководителям ОО

6.1.1. информацию принять к сведению

6.1.2. продолжить работу по разработке правил и инструкций по охране труда

Срок: до 15.12.2022

6.1.3. информацию о выполнении решения направить ведущему специалисту по охране труда ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» на электронный адрес: elena_textotdel@mail.ru

Срок: до 20.12.2022

**7. Об организации информационно-разъяснительной работы по проекту
«Педагогический класс» и набору на обучение по специальности «Преподавание
в начальных классах»**

(Буренова Т.А., Попова Е.В., Корпусенко Д.М.)

7.1. Руководителям ОО

7.1.1. продолжить информационную и профориентационную работу с учащимися 9-х классов и их родителями по усилению мотивации обучения по педагогическим специальностям (поступлению в НГГТК или в педкласс)

Срок: до 15.05.2022

7.1.2. планировать тестирование учащихся 8-х классов с целью определения профессиональных предпочтений

Срок: 2022-2023 учебный год

7.1.3. спланировать мероприятия в рамках плана информационной кампании

Срок: до конца мая 2022 года

7.1.4. разместить видеоролики в родительских чатах

Срок: до 15.05.2022

**8. Подготовка и проведение XXX Всероссийского фестиваля «Российская студенческая
весна» в 2022 г.**

(Попова Е.В.)

8.1. Руководителям ОО

8.1.1. информацию принять к сведению

8.1.2. организовать формирование делегации от образовательного учреждения

Срок: до 05.05.2022

8.1.3. провести инструктаж о правилах поведения во время проведения массовых мероприятий

Срок: до 18.05.2022

8.1.4. обеспечить участие делегации ОУ в мероприятии.

Срок: 18.05.2022

**9. Приоритетные направления деятельности Профсоюзного союза работников
народного образования и науки РФ**

(Левина Н.Б.)

9.1.Руководителям ОО

9.1.1. информацию с совещания принять к сведению

9.1.2. повысить эффективность работы первичных профсоюзных организаций

9.1.3. обеспечить не менее 50% профчленства в каждой первичной профсоюзной организации

Срок: 01.09.2022

**10. Контроль руководителя за эффективностью расходования средств на продукты
питания в с/п «Детский сад» на 01.04.2022**

(Седельникова Ю.И.)

10.1. Руководителям ОО продолжать вести контроль за равномерным распределением стоимости питания в день в целях сбалансированного питания и недопущения кредиторской задолженности

Срок: ежемесячно

**11. Последние изменения в законодательстве о закупках в условиях санкционных
ограничений**

(Седельникова Ю.И.)

11.1.Руководителям ОО осуществлять контроль за ведением закупочной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок

Срок: постоянно

**12. Выявление противоправных действий несовершеннолетних
в социальных сетях**

(Буренова Т.А.)

12.1. Руководителям ОО организовать проверку классными руководителями социальные сети обучающихся на наличие противоправных действий несовершеннолетних в социальных сетях

Срок: постоянно

**13. Об усилении ответственности руководителей ОО за выполнение
декомпозированных показателей НП «Образование» и «Демография»**

(Попова Е.В.)

13.1. Руководителям ОО усилить личную ответственность за выполнение декомпозированных показателей НП "Образование" и "Демография"

Срок: постоянно

14. О совместной работе по проведению капитальных ремонтов ОО

(Попова Е.В.)

14.1. Руководителям ГБОУ СОШ пос. Черновский, ГБОУ СОШ пос. Просвет, ГБОУ СОШ №3 пгт. Смьшляевка, ГБОУ СОШ пгт. Петра Дубрава, ГБОУ СОШ «ОЦ» пгт. Рощинский, ГБОУ СОШ с. Воскресенка ГБОУ ООШ пос. Верхняя Подстепновка, ГБОУ СОШ с. Курумоч, ГБОУ ООШ №6, ГБОУ ООШ №19, ГБОУ ООШ №20, ГБОУ гимназия №1 г.о. Новокуйбышевск, организовать взаимодействие с ОМС по подготовке пакета документов (ПСД + госэкспертиза) для проведения капитального ремонта ОУ.

14.2. Отделу организации образовательных ресурсов осуществлять взаимодействие с муниципалитетами по вопросу подготовки пакета документов (ПСД + госэкспертиза) для проведения капитального ремонта ОУ.

Срок: до 27.07.2022

15. О сроках проверки письменных работ

(Сазонова С.Н.)

15.1. Руководителям ОО провести анализ локальных актов ОО на предмет наличия в них установленных сроков проверки письменных работ и срок выставления отметок в электронный классный журнал после проведения проверок

Срок: 29.04.2022

16. О готовности к работе лагерей дневного пребывания

(Сазонова С.Н.)

16.1. Руководителям ОО обеспечить своевременное устранение замечаний Роспотребнадзора, МЧС к лагерям дневного пребывания

Срок: 23.05.2022

17. О вакцинации

(Попова Е.В.)

17.1. Руководителям ОО обеспечить просветительскую работу среди всех участников образовательных отношений по прохождению вакцинации, ревакцинации от COVID-19

Срок: постоянно

18. О едином дне проведения праздника «Последний звонок»

(Сазонова С.Н.)

18.1. Руководителям ОО обеспечить проведение праздника «Последний звонок» в подведомственных ОО 24.05.2022 (начиная с 15.00), освободить классных руководителей 11-х классов от участия в этот день в ГИА

Срок: 24.05.2022

19. Организация работа в акции «Поделись своим знанием»

(Сазонова С.Н.)

19.1. Руководителям ОО, управленческим командам, руководителям отделений РДШ принять участие в акции «Поделись своим знанием», пригласить к участию в данных мероприятиях представителей органов местного самоуправления

Срок: до 15.05.2022

Приложения:

Презентация №1 «Влияние политических и информационных технологий на сознание молодежи»

Презентация №2 «Об использовании государственной символики РФ», «Об использовании государственной символики в опыте работы СОШ №1 п.г.т. Смышляевка»

Презентация №3 «Об активизации участия во всероссийских актуальных проектах зарегистрированных пользователей РДШ»

Презентация №4 «О результатах участия обучающихся округа во Всероссийском конкурсе «Большая перемена»»

Презентация №5 «Изменения в ТК РФ»

Презентация №6 «Об организации информационно – разъяснительной работы по проекту «Педагогический класс» и набору на обучение по специальности

«Преподавание в начальных классах»»

Презентация №7 «Подготовка и проведение XXX Всероссийского фестиваля «Российская студенческая весна» в 2022 г.»

Презентация №8 «Приоритетные направления деятельности Профсоюзного союза работников народного образования и науки РФ »

Презентация №9 «Контроль руководителя за эффективностью расходования средств на продукты питания в с/п «Детский сад» на 01.04.2022 »

Презентация №10 «Последние изменения в законодательстве о закупках в условиях санкционных ограничений»


Руководитель

С.Н. Сазонова

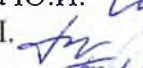
С протоколом ознакомлены:


Аникина Н.В. 


Бобкова Е.В. 

Попова Е.В. 

Седельникова Ю.И. 

Федорова В.П. 

Буренова Т.А. 

Корпусенко Д.М. 

Щербакова Е.В. 