

ПРОТОКОЛ СОВЕЩАНИЯ №4

руководителей ОО в режиме видеоконференцсвязи с руководителем Поволжского управления министерства образования и науки Самарской области

С.Н. САЗОНОВОЙ

08:30

11 марта 2021 года

Присутствовали:

Начальники и сотрудники отделов
Поволжского управления

Аникина Н.В., Клычкова М.С.,
Бобкова Е.В.

Директор «Новокуйбышевского РЦ»

Буренова Т.А.

Директор НМБУ «Центр сервис»

Рысев Ю.А.

Начальник ОНД и ПР г.о. Новокуйбышевск и
м.р. Красноармейский Главного управления
МЧС по Самарской области

Орлов А.М.

**1. Итоги результатов экспертизы портфолио руководителей ОУ по итогам
2020 года**

(Сазонова С.Н.)

1.1. Руководителям ОО информацию принять к сведению.

1.2. Руководителям ОО № 6, 11, 19, 21, с.Просвет, с.Ровно-Владимировка, школа-интернат им.И.Е.Егорова, пос.Верхняя Подстепновка, с.Рождествено завершить работу по паспортизации музея.

Срок: май 2021

1.3. Руководителям ОО направить предложения по проведению семинаров, конференций в 2021 году в ГБУ ДПО СО «Новокуйбышевский РЦ».

Срок: до 01.04.2021

1.4. ГБУ ДПО СО «Новокуйбышевский РЦ»

1.4.1. подготовить календарь окружных мероприятий по распространению опыта.

Срок: 08.04.2021

1.4.2. составить письмо с перечнем социальных проектов для участия в них ОО.

Срок: 15.03.2021

2. О противодействии коррупции, урегулировании и предотвращении конфликта интересов

(Клычкова М.С.)

2.1. Руководителям ОО

2.1.1. информацию принять к сведению.

2.1.2. пересмотреть, в случае необходимости, состав экспертных комиссий.

Срок: незамедлительно

2.1.3. не допускать установления преференций при приеме на работу и кадровых перестановках.

Срок: постоянно

2.1.4. исключить единоличное установление заработной платы.

Срок: постоянно

2.1.5. не входить в состав экспертных комиссий по установлению стимулирующих выплат.

Срок: постоянно

2.1.6. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Срок: постоянно

2.2. Руководителям ОО (в которых работают их родственники)

2.2.1. уведомить Комиссию ПУ по противодействию коррупции

Срок: незамедлительно

2.2.2. при усмотрении комиссией конфликта интересов или возможности его возникновения, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Срок: в течение 3 дней после принятия комиссией решения

3. Основные направления деятельности управленческих команд по выстраиванию ИОМ педагогов, направленные на решение задач ОУ

(Буренова Т.А.)

3.1. Руководителям ОО обеспечить 100% участие педагогами ОО прохождения входного и итогового тестирования во время прохождения курсов повышения квалификации.

Срок: постоянно

3.2. ГБУ ДПО СО «Новокуйбышевский РЦ» представить руководителю Поволжского управления служебную записку о сроках проведения окружного практического семинара для руководителей и ответственных в ОО по работе в «АИС «Кадры в образовании»

Срок: 19.03.2021

4. Действия персонала при срабатывании автоматической пожарной сигнализации

(Рысев Ю.А., Орлов А.М.)

4.1. Руководителям ОО г.о. Новокуйбышевск информацию принять к сведению.

Приложения:

Презентация №1 «Итоги результатов экспертизы портфолио руководителей ОУ по итогам 2020 года»

Презентация №2 «О противодействии коррупции, урегулировании и предотвращении конфликта интересов»

Презентация №3 «Основные направления деятельности управленческих команд по выстраиванию ИОМ педагогов, направленные на решение задач ОУ»

Руководитель



С.Н. Сазонова

С протоколом ознакомлены..

Аникина Н.В.

Бобкова Е.В.

Буренова Т.А.

Клычкова М.С.

Рысев Ю.А.

Орлов А.М.

